

Specjalista Ds. Hr (radom)

kompleksowa realizacja i zarządzanie procesami rekrutacyjnymi

Prime Staff jest firmą działającą na rynku od 1993 r. Zapewniamy stabilne zatrudnienie dla wysokiej rangi specjalistów z różnych branż. Szukasz pracy – pozwól, abyśmy to my znaleźli dla Ciebie wymarzone zatrudnienie oraz uczciwego pracodawcę! Dla naszego Klienta, wiodącego serwisu odzieży roboczej i ochronnej poszukujemy kompetentnego kandydata/ki na stanowisko: SPECJALISTA DS. HR OBOWIAZKI: • kompleksowa realizacja i zarządzanie procesami rekrutacyjnymi (w tym publikowanie ogłoszeń, selekcja dokumentów aplikacyjnych, przeprowadzanie rozmów rekrutacyjnych z wybranymi kandydatami) • opracowywanie i wdrażanie działań z zakresu Employer Brandingu • współtworzenie polityki HR w firmie • udział i wsparcie w pozostałych procesach HR, takich jak: ocena pracownicza, badanie zaangażowania, planowanie ścieżek rozwoju i sukcesji pracowników, budowanie świadomości wśród pracowników w oparciu o wartości firmy, wdrażanie i rozwój pracowników, itd. • współpraca z dostawcami usług HR, firmami zewnętrznymi oraz biurami karier • administrowanie systemem rekrutacyjnym (e-recruiter). • tworzenie raportów na potrzeby zarządu • bieżąca współpraca z innymi działami firmy WYMAGANIA: • minimum 3 lata doświadczenia na analogicznym stanowisku pracy (branża HR) • wykształcenie wyższe (preferowane ZZL, psychologia) • praktyczna znajomość metod i technik skutecznej rekrutacji • znajomość systemów motywacyjnych pracowników oraz planowania ścieżek rozwoju • zainteresowanie branżą HR, chęć rozwoju osobistego, nieustanne podnoszenie swoich kwalifikacji • doświadczenie w budowaniu profesjonalnych i długotrwałych relacji biznesowych • determinacja, kreatywność i wytrwałość w ciągłym poszukiwaniu nowych rozwiązań w branży HR • wielozadaniowość • proaktywne podejście do powierzonych obowiązków • dobra, praktyczna znajomość MS Office • analityczny umysł • doskonała organizacja czasu pracy • komunikatywność • gotowość do podjęcia ambitnej pracy w wymagającym środowisku OFERUJEMY: • bardzo atrakcyjne wynagrodzenie • umowę o pracę • elastyczne godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy • stabilne i uczciwe warunki zatrudnienia • rozwojowe środowisko pracy • możliwość awansu, podnoszenia kwalifikacji zawodowych • rozbudowany i ciekawy system benefitów • sprzęt służbowy Zapraszamy do kontaktu: 514 766 761 lub rekrutacja@primestaff.eu Prime Staff Services Limited Sp. z o.o. Oddział w Polsce wpisany jest do Rejestru Agencji Zatrudnienia pod numerem: 21561. W CV prosimy o dołączenie klauzuli: Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez firmę Prime Staff moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej oraz przyszłych rekrutacji.

Date utworzenia: 10-07-2020